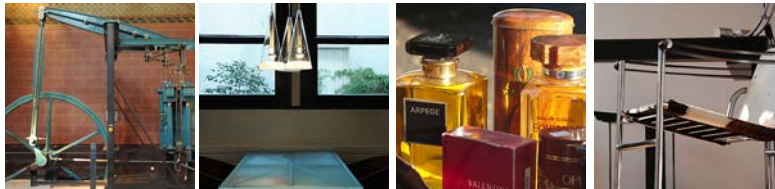


FORMATIONS

Une expertise dans les métiers de l'image



RÉDIGER UN CAHIER DES CHARGES POUR UN APPEL D'OFFRE

Formation inter-entreprise

1 journée : 750 € HT

Appuis visuels
Support de cours

Autre intervention

Conseil en organisation
de la communication visuelle
des entreprises

Journée : 600 € HT

Intervention sur site

Expertise des fonds documentaires
Préconisation pour sélection technique
Analyse critique sémantique
Charte pour une sélection éditoriale
Plan d'indexation
Plan de numérisation
Sécurisation des originaux
Recenser les besoins
Fédérer les ressources
Dialoguer avec la DSI
Intégrer les standards
Définir les processus
Elaborer le cahier des charges
Rédiger un appel d'offre
Elaborer une charte de qualité
Evaluer les sous-traitants
Réunir un comité de pilotage et de tests
Planifier le déploiement
Planifier les formations
Prévoir une étude d'impact

Objectif pédagogique

Cette session s'adresse aux décideurs ou responsables de services photothèques ou médiathèques ayant pour mission d'étudier et d'organiser la réorganisation et l'informatisation des fonds documentaires de l'entreprise.

Elle fournira toutes les informations indispensables à la maîtrise du processus de développement d'un projet durant lequel différentes catégories d'acteurs doivent intervenir, tant en interne (utilisateurs, gestionnaires, directeur informatique), qu'au niveau des sous-traitants retenus pour la réalisation de la solution (consultant, société de développement informatique, laboratoire photographique, etc...).

Définition du périmètre du projet

- Positionnement du projet
- Fonctions envisagées
- Identification des intervenants
- Localisation (territoire français, international : Europe, ...)

Etude préalable

Etude de l'existant

- Typologie du fonds documentaire : photos, vidéos, publications
- Méthode d'analyse qualitative des documents
- Procédures d'exploitation
- Etude de production : prise de vue, traitement, indexation, retouche, mise en page, édition, archivage
- Equipements techniques : réseaux, serveurs
- Recensement des besoins

Analyse fonctionnelle du projet

- Définition de la chaîne de l'image
- Flux des données
- Procédures, sécurité
- Equipement
- Méthodologie :
 - Définition des accès aux données
 - Chronologie de fonctionnement, mise à jour
 - Stockage des données

Cahier des charges

- Base de données documentaire - définition
- Evolutivité fonctionnelle
- Interface utilisateur - définition
- Processus de gestion : accès, consultation, mise à jour, stockage
- Modélisation physique et conceptuelle : maquette ou site pilote

Appel d'offre

- Dépouillement des offres
- Etude des coûts : offre de base, options, évolutivité
- Planification phasée
- Réception des recettes

Organisation

voir le calendrier en ligne sur www.edillia.com

26, rue Dalayrac 94120 Fontenay-sous-Bois • tél. : + 33 (0)9 50 76 79 01 • cel : + 33 (0)6 60 40 13 12
Station RER A Fontenay-sous-Bois

Contact : Daniel Hennemann • <http://www.edillia.com> • contact@edillia.com

Clause d'annulation durant les dix jours avant la formation : facturation de 30% du total

